|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT PHONG ĐIỀN  **TRƯỜNG MẦM NON PHONG HẢI**  Số: / KH-MNPH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Phong Hải, ngày 02 tháng 4 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH THÁNG 4/2019**

Thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2018-2019, Trường Mầm non Phong Hải đánh giá công tác tháng 3 và triển khai công tác tháng 4 năm 2019 như sau:

**I/ Những việc đã làm được:**

**1. Số lượng:**

+ Tổng số trẻ 257 trẻ/ 8 nhóm, lớp.

+ Trẻ đến trường đến trường đều đặn

**2. Chất lượng:**

**\* Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:**

- Thực hiện nề nếp ăn ngủ của trẻ theo chế độ mùa hè

- Xây dựng thực đơn tháng 3.

- Thực hiện tốt vệ sinh bếp ăn, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh phòng dịch

- Thực hiện các biện pháp rèn các thói quen vệ sinh, hành vi văn minh cho trẻ.

- Tiến hành cân đo quý III.

- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh: sốt xuất huyết, thủy đậu, quai bị.

**\* Công tác giáo dục:**

- Thực hiện chương trình GDMN từ tuần 25 đến tuần 28 và chuyên đề “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”

- Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện

- Tổ chức giao lưu “Bé khéo tay” cấp trường (Dự kiến 29/3);

**3. Công tác quản lý:**

- Đã thực hiện quán triệt CBGV, NV các công văn của cấp trên như:

+ Thực hiện Nghị định số 19/2019/NĐ-CP ngày 19/02/2019 của Chính phủ

+ Kế hoạch Thực hiện Đề án Ngày Chủ nhật xanh "Hãy hành động để Thừa Thiên Huế thêm Xanh - Sạch - Sáng" gắn với đẩy mạnh thực hiện...

+ Thực hiện Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm trong trường học năm 2019.

- Bồi dưỡng cho 5 giáo viên tham gia hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp huyện”

+ Kiểm tra toàn diện cô Qúy (XL: Tốt); Chuyên đề cô Thiện (XL: Khá)

+ Tổ chức vệ sinh xây dựng môi trường;

**\* Công tác xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia:**

Rà soát các tiêu chuẩn, tự đánh giá và xây dựng kế hoạch trường mầm non đạt chuẩn quốc gia. Tham mưu với Đảng ủy, UBND xã xây dựng các hạng mục còn thiếu để hoàn thiện cơ sở vật chất xây dựng trường đạt chuẩn

**\* Công tác kiểm định chất lượng:**

+ Tham gia tập huấn công tác kiểm định chất lượng giáo dục do Phòng GD tổ chức

+ Triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng tại trường.

**4. Chuyên môn**

**\* Gíao viên:**

+ Thực hiện tốt các hoạt động một ngày của trẻ; đón và trẻ đúng thời gian quy định;

+ Tham gia tốt hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện: Cô Thu, Mỹ, Sang, Qúy, Phan Thủy

+ Các lớp tiếp tục bổ sung thêm cây xanh ở góc thiên nhiên, làm thêm đồ dùng đồ chơi ở các góc chơi của trẻ; hướng dẫn trẻ kỹ năng chơi thành thạo ở các góc.

+ Tiếp tục thu các khoản theo thỏa thuận, hoàn thành hồ sơ hộ nghèo cho trẻ để nộp cho nhà trường làm chế độ cho trẻ theo quy định.

+ Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn: Cô Nhi, Trang, Sang, Thương, Hòa

+ Học BDTX nội dung 3: Giáo viên tự chọn nội dung như đã xây dựng từ đầu năm học

**\*Cấp dưỡng :**

+ Thực hiện thực đơn tháng 3.

+ Vệ sinh sạch sẽ đồ dùng chế biến, tránh ruồi muỗi

+ Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, khâu nhập và chế biến thực phẩm; Cập nhật đầy đủ hồ sơ bếp ăn

**\* Y tế**

+ Đã tiến hành cân đo, theo dõi sự phát triển của trẻ quý 3. Kết quả : Có 249/257 trẻ được cân có cân nặng bình thường, đạt tỷ lệ 96,88% ; SDD thể nhẹ cân : 5/257, tỷ lệ 1,94%, 3/257 trẻ có cân nặng cao hơn bình thường, tỷ lệ 1,16%

Về chiều cao bình thường có 251/257 trẻ có chiều cao bình thường so với độ tuổi, tỷ lệ 97,6% ; 6/257 trẻ thấp còi, tỷ lệ 2,4%

+ Cập nhật đầy đủ hồ sơ y tế .

+ Tổ chức tuyên truyền bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết

**\*Kế toán**:

+ Thực hiện đầy đủ các chứng từ thu chi trong tháng.

+ Thực hiện tốt hồ sơ tài sản, hồ sơ bán trú

+ Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ quyết toán ngân sách năm 2018.

+ Cập nhật trang web của trường, thông tin từ trang web PGD

**\* Bảo vệ :**

Trực bảo vệ trường; tham gia xây dựng môi trường giáo dục. Đóng và mở cổng trường đúng giờ; thực hiện tốt việc giữ gìn trật tự trong nhà trường;

**\*Công tác phối hợp:**

+ Phối hợp với hội cha mẹ trẻ em vận động phụ huynh toàn trường nộp các khoản phục vụ trẻ đợt 2, vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường đều đặn, nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ trong mùa hè

+ Phối hợp với công đoàn tổ chức vệ sinh môi trường

**II/Tồn tại:**

**+ Chưa tổ chức hội thi “Cô nuôi giỏi” theo kế hoạch**

**+ Vườn rau bị phá hoại bởi bò của nhà dân**

**III/** **Kế hoạch công tác tháng 4/2019**

***Hưởng ứng đợt thi đua “Dạy tốt và Học tốt”, tổ chức các hoạt động VHVN-TDTT … hướng đến kỷ niệm 44 năm Ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975) và kỷ niệm 133 năm Ngày Quốc tế Lao động (01/5/1886).***

**1. Số lượng:**

+ Ổn định số lượng trẻ ở các nhóm lớp

+ Vận động phụ huynh đưa trẻ đến trường đều đặn

**2. Chất lượng:**

**\* Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng:**

- Ổn định nề nếp ăn ngủ của trẻ.

- Xây dựng thực đơn tháng 4.

- Kiểm tra bếp ăn và vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Tăng cường các biện pháp rèn các thói quen vệ sinh, hành vi văn minh cho trẻ.

- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh: sốt xuất huyết, thủy đậu, quai bị và các bệnh mùa hè. Tuyên truyền dịch tả lợn châu Phi

**\* Công tác giáo dục:**

- Thực hiện chương trình GDMN từ tuần 29 đến tuần 32 và chuyên đề “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”

**3. Công tác quản lý:**

- Kiểm tra các loại hồ sơ sổ sách, học tập bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên và vở học tập của trẻ.

- Triển khai các văn bản của cấp trên. Tiếp tục kiểm tra giáo viên học kỳ II: Toàn diện cô Nhi, chuyên đề cô Nguyễn Thị Trinh, kiểm tra việc thực hiện chương trình, quy chế chuyên môn.

- Triển khai đánh giá chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, GVMN theo Thông tư 26;

**\*Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia và KĐCL:**

Tiếp tục tham mưu với các cấp về đầu tư CSVC, Họp hội đồng tự đánh giá để thực hiện công tác tìm thông tin minh chứng theo Thông tư 19

**4. Chuyên môn**

**\* Gíao viên:**

+ Thực hiện tốt các hoạt động một ngày của trẻ; đón và trẻ đúng thời gian quy định;

+ Các lớp tiếp tục bổ sung thêm cây xanh ở góc thiên nhiên, làm thêm đồ dùng đồ chơi ở các góc chơi của trẻ phù hợp với chủ đề; hướng dẫn trẻ kỹ năng chơi thành thạo ở các góc.

+ Tiếp tục thu các khoản theo thỏa thuận

+ Học BDTX nội dung 3: Giáo viên tự chọn nội dung như đã xây dựng từ đầu năm học

**\*Cấp dưỡng :**

+ Tham mưu xây dựng thực đơn tháng 4.

+ Vệ sinh sạch sẽ đồ dùng bán trú

+ Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Kiểm tra khâu nhập và chế biến thực phẩm; Cập nhật đầy đủ hồ sơ bếp ăn

+ Thi “Cô nuôi giỏi”

\***Y tế:**

+ Tiếp tục cân đo, theo dõi sự phát triển của trẻ duy dinh dưỡng

+ Cập nhật đầy đủ hồ sơ y tế .

+ Tổ chức tuyên truyền bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết, các bệnh về mùa hè

**\*Kế toán**:

+ Thực hiện đầy đủ các chứng từ thu chi trong tháng.

+ Thực hiện tốt hồ sơ tài sản, hồ sơ bán trú

+ Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ quyết toán ngân sách năm 2018.

+ Cập nhật trang web của trường, thông tin từ trang web PGD, Báo cáo Pmis 6 tháng đầu năm ; Thực hiện báo cáo theo đúng thời gian quy định

**\* Bảo vệ :**

Trực bảo vệ trường; tham gia xây dựng môi trường giáo dục. Đóng và mở cổng trường đúng giờ; thực hiện tốt việc giữ gìn trật tự trong nhà trường; Không để gia súc vào khuôn viên trường phá hoại và gây mất mỹ quan môi trường sư phạm

**\*Công tác phối hợp:**

+ Phối hợp với hội cha mẹ trẻ em vận động phụ huynh toàn trường nộp các khoản phục vụ trẻ đợt 2; đưa trẻ đến trường đều đặn

+ Vận động CBGV, NV tham gia hiện tốt phong trào “Ngày chủ nhật xanh”

**\* Gỉai pháp thực hiện :**

+ Tổ chức họp HĐSP để triển khai nhiệm vụ trong tháng đến tận mỗi một CBGV, NV

+ Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ, kiểm tra các hoạt động của giáo viên, nhân viên.

+ Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ đề ra trong tháng, kế hoạch BDTX, kế hoạch cá nhân, thực hiện nhiệm vụ được phân công của giáo viên, nhân viên.

+ Kiểm tra: Hồ sơ nhà trường, các điều kiện về CSVC.

+ Làm việc với phụ huynh về tình hình thu các khoản sau khi họp phụ huynh toàn trường đợt 2.

Trên đây là đánh giá tình hình công tác tháng 3/2019 và triển khai kế hoạch công tác tháng 4/2019, Nhà trường yêu cầu CBGV, NV nghiêm thực hiện./

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - CBGV, NV(Để t/h)  - Trang Web;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Cao Thị Thu Hà** |